

Resolución Digital DFCE N° 68 / 2025

VISTO:

La Disposición N° 002/21 DFCE, la Nota Entrada FCE-DGD N° 308/25 y 347/25, la Nota FCE-DIR.DOC - 1560 / 2025, la Carpeta LA N° 009/25; y

CONSIDERANDO:

Que por Disposición N° 002/21 DFCE se aprobó el Procedimiento para la selección de postulantes para cubrir cargos de profesores y auxiliares docentes graduados interinos de la Facultad de Ciencias Económicas.

Que mediante Nota Entrada FCE-DGD N° 308/25, el Mg. Alejandro Javier Torres, Profesor Responsable de la asignatura Planeamiento y Control, Sede Trelew, solicita la realización de un llamado de antecedentes para cubrir un cargo de Profesor Ayudante con dedicación simple, debido a la renuncia del Esp. Miguel Ángel Ubiría, quien se desempeñaba como Profesor Ayudante en las asignaturas Administración Aplicada y Planeamiento y Control, de Sede Trelew.

Que mediante Nota Entrada FCE-DGD N° 347/25, la Jefa del Departamento Administración, Esp. Yanina Fernanda Lorena Tocchetti, sugiere que dicha convocatoria se realice en el Espacio Disciplinar “Administración Básica”, en el marco del inicio del dictado del Plan de estudios de la Licenciatura en Administración aprobado por Resoluciones N° 066/23 CDFCE y 109/23 CS.

Que mediante la Nota FCE-DIR.DOC - 1560 / 2025, la Secretaria Académica acompaña el pedido efectuado, proponiendo los detalles para la sustanciación del mismo.

Qué, asimismo, se otorgó la nomenclatura - Carpeta LA N° 009/25 mediante la cual se formalizará el presente llamado de antecedentes.

POR ELLO:

EL DECANO DE LA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

RESUELVE:

ARTICULO 1°.- **AUTORIZAR** el llamado a inscripción de antecedentes para cubrir 1 (uno) cargo interino de Profesor Ayudante, dedicación Simple, equivalente a 10 hs. semanales, en el Espacio Disciplinar **ADMINISTRACIÓN BÁSICA**, Sede Trelew, durante el período comprendido entre los días **10 a 14 de marzo de 2025, en el horario de 09:00 a 15:00**, con turno previo sin



Facultad
de Ciencias
Económicas



excepción, el que deberá ser solicitado con una antelación mínima de 24 hs. al cierre del periodo de inscripción, conforme el anexo que forma parte de la presente resolución.

ARTICULO 2°.- **ESTABLECER** que las comunicaciones, consultas y notificaciones se realizarán a través del correo institucional convocatoriasinterinas.fce@gmail.com.

ARTICULO 3°.-: Regístrese, cúrsense las comunicaciones que correspondan y cumplido, archívese. -

Firmado digitalmente por:

AUTORIDADES

LIC. DANIELA ESTEFANIA TOMELIN – SECRETARIA ACADÉMICA

MG. JULIO RICARDO IBAÑEZ – DECANO

Registro y Archivo - Dirección General de Despacho:

SR. JUAN PABLO GARCIA – DIRECTOR GRAL. DE DESPACHO



Facultad
de Ciencias
Económicas



1985 - 2025
40 aniversario del CIN

ANEXO de la RESOLUCION

Llamado de Antecedentes formalizado mediante **Carpeta LA N° 009/25**

CARGO A CUBRIR: 1 (UNO) cargo de Profesor Ayudante - Dedicación Simple

ESPACIO DISCIPLINAR: ADMINISTRACIÓN BÁSICA

SEDE: Sede Trelew

REQUISITOS MÍNIMOS: Poseer título de Licenciado en Administración (DIPLOMA)

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN ASESORA:

TITULARES

- DR. **ALEJANDRO JAVIER TORRES**
- LIC. **DANIELA ESTEFANÍA TOMELIN**
- ESP. **YANINA FERNANDA LORENA TOCCHETTI**
- Alumno: A propuesta del Centro de estudiantes

PLAN DE ACTIVIDADES: (Cuya presentación será al momento de la inscripción).

- 1- Presentar una propuesta de actividad práctica sobre alguno/s de los Contenidos mínimos correspondientes a la Asignatura **Los procesos de la Administración** del Plan de estudios de la Licenciatura en Administración.
- 2- Presentar una propuesta de **actividad de Extensión o Investigación** sobre alguno/s de los Contenidos mínimos correspondientes a la Asignatura **Los procesos de la Administración** del Plan de estudios de la Licenciatura en Administración.

Los Contenidos Mínimos de la Asignatura **Los procesos de la Administración** (según Plan de estudios Licenciatura en Administración aprobado por Res. 066/23 CDFCE y 109/23 CS) son:

- Las organizaciones en sus contextos sociales, económicos, políticos, tecnológicos. El proceso de planeamiento: evolución, tipos y herramientas. Modelos, escenarios y niveles. Presupuestos. El proceso de formalización: institucionalización, estandarización y estructuras. Diseño y evaluación. El proceso de dirección: Evolución, modelos. Tipos. El proceso de control: evolución, tipos, niveles y herramientas. El proceso de toma de decisiones: teorías y modelos. El proceso de comunicación: teorías y modelos. El proceso de conflicto: teorías y modelos. Negociación. Herramientas y software de aplicación.

PERIODO DE INSCRIPCIÓN: El período de Inscripción será del **10 al 14 de marzo de 2025**, en el horario de **09:00 a 15:00** de forma presencial, para lo cual los postulantes deberán **solicitar turno previamente sin excepción**, con una antelación mínima de 24 hs. al cierre del periodo de inscripción, al correo institucional convocatoriasinterinas.fce@gmail.com

FECHA DE LA ENTREVISTA: La Comisión Asesora llevará a cabo la/s entrevista/s el día **19 de marzo de 2025**, a la hora 14:00, bajo la modalidad **Presencial**, en la Sala de Reuniones de la Facultad de Ciencias Económicas, sito en San Martín 407/421, Trelew, Chubut.

Importante:

Las **comunicaciones, consultas y notificaciones** se realizarán a través del correo institucional convocatoriasinterinas.fce@gmail.com

Los postulantes deberán consultar previamente al correo habilitado al efecto, los requisitos para su inscripción.

Hoja de autorizaciones